

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:		Acta de Verificación y entrega de paz y salvo													
Fecha:		30 de abril de 2026				Hora de inicio:		10:00 hrs		Modalidad: ☒ Presencial ☐ Virtual ☐ Telefónica ☐ Mixta					
Lugar:		Alcaldía Local de Usaquén				Hora de finalización:		11:00 hrs							
Dependencia:		SIO según				Nombre del Responsable: Adriana Lugo									
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
cc	52691346	Adriana Lugo U	52691346	—	Seg. CONV								x	3004949178	Adriana Lugo U
CC	12938387	Javier Vallejos	—	ALUSA	Seg con			x					x	3102536711	Javier Vallejos
cc	53108665	Carolina Cristancho	—	ALUSA	Seg CONV			x					x	3194883049	Carolina Cristancho

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://psa.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Fecha - 30-04-2026
En la fecha antes mencionada, se reunieron el líder del equipo territorial, la auxiliar administrativa de archivo y la veterana de seguridad, con el fin de verificar el cumplimiento por parte de los contratistas en la entrega de actas y demás documentos correspondientes a la ejecución de las actividades asignadas para el mes de marzo.
Durante la reunión, se realizó la revisión detallada de los soportes entregados, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la presentación oportuna de Actas y información requerida.
- En virtud de lo anterior, y tras constatar el cumplimiento de dichos responsabilidades, se procede a otorgar el respectivo paz y salvo a los contratistas que se relacionan a continuación.
Nombres: ... en formato PDF

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de no ser una reunión virtual se puede anotar el nombre de asistentes y los compromisos de la reunión.

NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

LISTA DE CONTRATISTAS QUE CUMPLEN CON LA ENTREGA DE INFORMACION A TIEMPO. SEG-CONV .

1	Alessia Lorena Riaño Vega
2	Ana Laura Quintero Torres
3	Ana María Maldonado Manrique
4	Andrea Carolina Torres Rodríguez
5	Andrés Felipe Cipagauta López
6	Andrés Felipe Vargas
7	Angye Paola Ruiz Caro
8	Candelaria Trujillo Sánchez
9	Carolina Vásquez Cifuentes
10	Cesar Ernesto Peña Velásquez
11	Claudia Marcela Villamizar Pinzón
12	Cristhian Dyck Morales Mahecha
13	Cristian Camilo Beltrán Leguizamón
14	David Vega Cerón
15	Dumar Eliecer Blanco Ruiz
16	Edilberto Ortiz Beltrán
17	Edis Edith Jiménez Montes
18	Edison Chitiva Quintero
19	Eugenia Fino Martínez
20	Gerson Ferney Díaz Piamonte
21	Gerson Ferney Díaz Piamonte
22	Graciela Martínez Benítez
23	Gustavo Alfonso Quintero Gaitán
24	Henry Ernesto Corredor Suárez
25	Iván Fabián Sierra Hoyos
26	Jeannette Pinzón Hernández
27	Jesús Alfonso Díaz Castro
28	Jesús Jairo Quinto
29	Joffre Andrey Castro Sepúlveda
30	Jorge Mauricio Chaparro Sánchez
31	Juan David Ruiz Duarte
32	Julia Dayana Ruiz Ozuna
33	Julían Andrés Chacon Zuluaga
34	Karen Yocira Estrada Avila
35	Keyra Zaanta Porras Castañeda
36	Leidy Johanna Molina Hormaza
37	Linda Lorena Anaya Vera
38	Lucely Rincón Ramón
39	Luz Dary Mariño Córdoba
40	Luz Erika Urrea Murcia
41	Luz Miryan Duarte
42	Manuel Aurelio Lara Hormaza
43	María Fernanda Chávez Pérez
44	María Fernanda Corredor Saavedra
45	María Fernanda Medina Hernández

46	Mayde Lizeth Avila Chacon
47	Miguel Antonio Mayorga Cetina
49	Myriam Bonilla Castiblanco
50	Nicolás Arias Cocuy
51	Nicolás Osorio Gallego
52	Paul Andrés Mercado Leguía
53	Paula Bibiana Vargas Amaya
54	Ruth Díaz Jiménez
55	Sharol Juliana Guerra Pérez
56	Sofía Bermúdez Rojas
57	Temilde Chocontá Acuña
58	Yarithza Alejandra Garzón Charry

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizado la misma, dejando constancia de lo actuado.

Respuestas bles:

- Adriana Lopez -
- Yolanda Valero -
- Diego Gomez -
- Hector Cortez -

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

[illegible]

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Objeto de la reunión:			
Fecha:			
Lugar:			
Dependencia:			
Nombre del Responsable:			
Modalidad:	Hora de inicio: _____ Hora de finalización: _____	Presencial Virtual Telefónica Mixta	

[illegible][illegible]